

Academia

Respaldos

Anonymous · 11/09/2026

Tabla de contenidos

Respaldos 3

Opciones para respaldar 4

Respaldo XML boletas 5

Academia » Capacitación Inicial » Respaldos

Respaldos

Anonymous · 11/09/2026

Respaldos

Última actualización el 11/09/2026

Academia » Capacitación Inicial » Respaldos » Opciones para respaldar

Opciones para respaldar

Opciones para respaldar

Anonymous · 11/09/2026

Opciones para respaldar

Actualmente existen 3 formas de respaldar los XML en LibreDTE:

Todos los datos	Usando Dropbox	XML de boletas
Solicitando un respaldo manual se puede obtener un respaldo con un archivo comprimido con todos los datos que existen en LibreDTE.	Esta opción también respalda todos los datos, pero lo hace de manera diaria y automática . Los respaldos se dejan en una cuenta vinculada de Dropbox.	Es posible respaldar los XML de las boletas por mes, esto permite bajar solo los XML y si son muchas facilitará el respaldo por períodos.
<i>Solo para respaldos puntuales</i>	<i>Actualmente no está disponible</i>	<i>Solo si tienes muchas boletas</i>

Respaldos obligatorios

Recuerda que ante el SII el responsable de los documentos tributarios, y en general todos los datos contables y tributarios de la empresa, siempre es y será el propio contribuyente. **¡Debes realizar respaldos periódicamente!**

Última actualización el 11/09/2026

Academia » Capacitación Inicial » Respaldos » Respaldo XML boletas

Respaldo XML boletas

Respaldo XML boletas



► [Ver video](#)

Anonymous · 11/09/2026

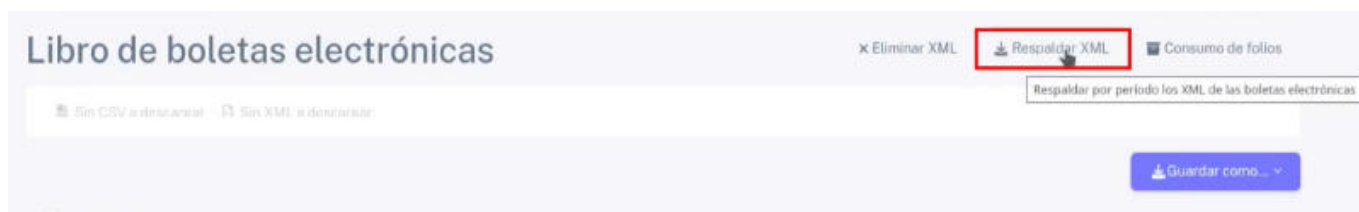
Respaldo XML boletas

Para respaldar los XML de las boletas de LibreDTE, sigue estos pasos:

1. Dirígete a **Facturación** e ingresa a **Libro de boletas**.



2. En la esquina superior derecha de la pantalla, haz clic en **Respaldo XML**.



3. Selecciona el periodo que deseas descargar.

4. Haz clic en **Solicitar respaldo**.

Respaldo de Boletas Electrónicas

Libro de Boletas

Periodo: 202406

Periodo que desea respaldar los XML de boletas

Solicitar respaldo

¿Quién puede solicitar un respaldo de boletas?

Solo el administrador de la empresa, y el respaldo será enviado a su correo. Luego de recibir el correo, debe descargar el archivo, ya que el enlace expira en 24 horas.

¿Puedo realizar más de un respaldo?

No es posible solicitar todos los respaldos de una sola vez. Debe solicitar un respaldo, esperar el correo, descargar el archivo y luego solicitar el siguiente respaldo.

Verás un mensaje en verde indicando que se te notificará por correo electrónico, al correo de tu usuario, cuando el respaldo esté listo.

El respaldo está siendo generado con 1 documentos, se notificará vía correo electrónico a [correo] cuando esté listo.

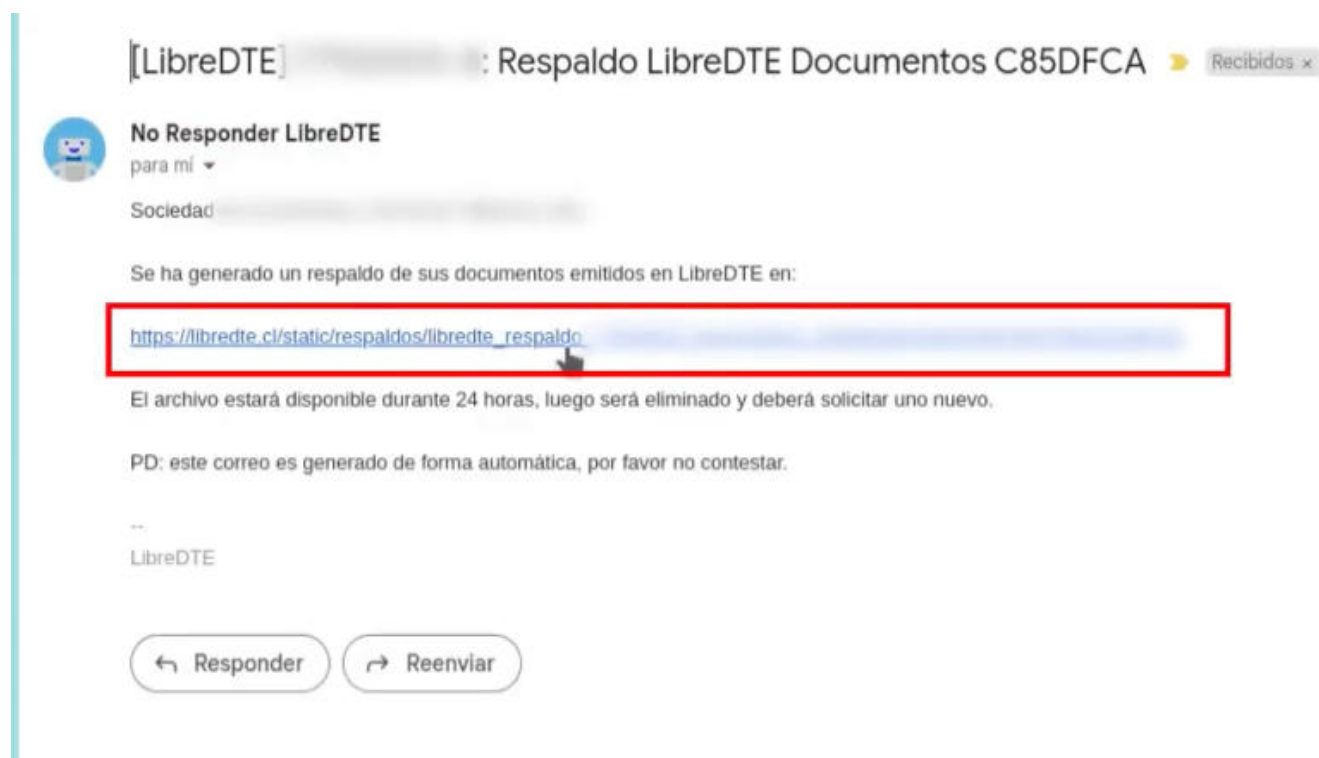
Libro de boletas electrónicas

× Eliminar XML 📄 Respaldo XML 📄 Consumo de folios

📄 Sin CSV a descargar 📄 Sin XML a descargar

Guardar como...

- Revisa tu correo electrónico; te llegará un enlace. Haz clic en el enlace para descargar tu respaldo comprimido.



Con esto, tendrás tu respaldo de boletas descargado y listo para guardar.