

Codificación CSV con Microsoft Excel

CSV en Excel debe guardarse en UTF-8 y con punto y coma (;).

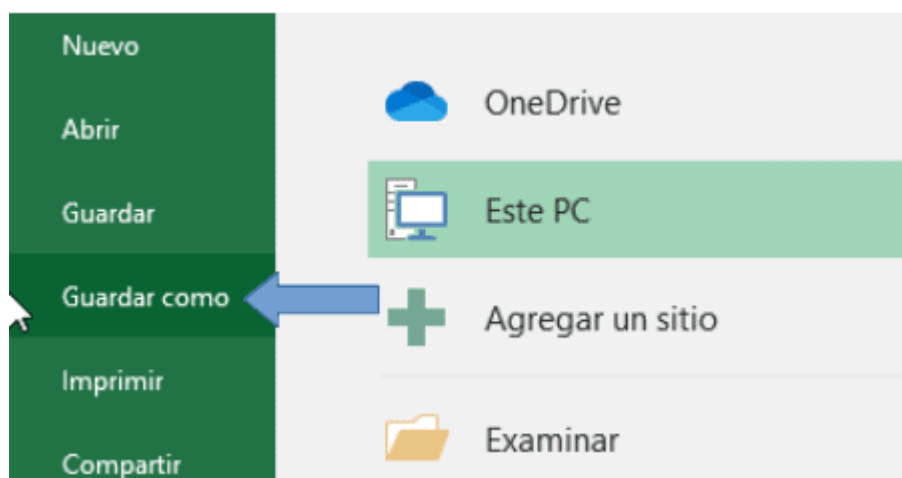
Anonymous · 08/03/2024

Codificación y separador de CSV con Microsoft Excel

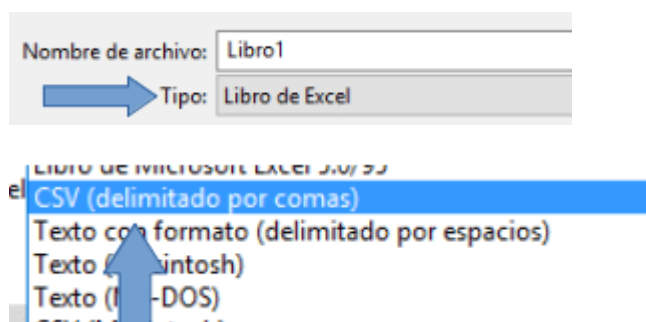
LibreDTE requiere archivos CSV codificados en **UTF-8** y separados por **punto y coma (;)**. Este tutorial explica cómo lograr ese formato usando Microsoft Excel.

Guardar CSV en formato correcto

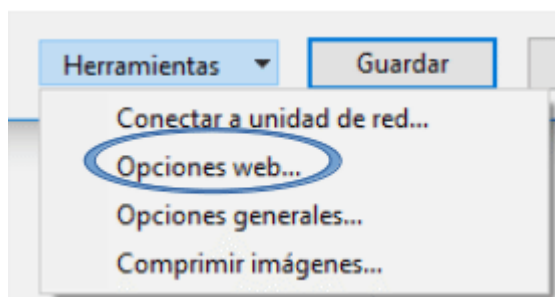
1. En Excel, ve a **Archivo → Guardar como**.



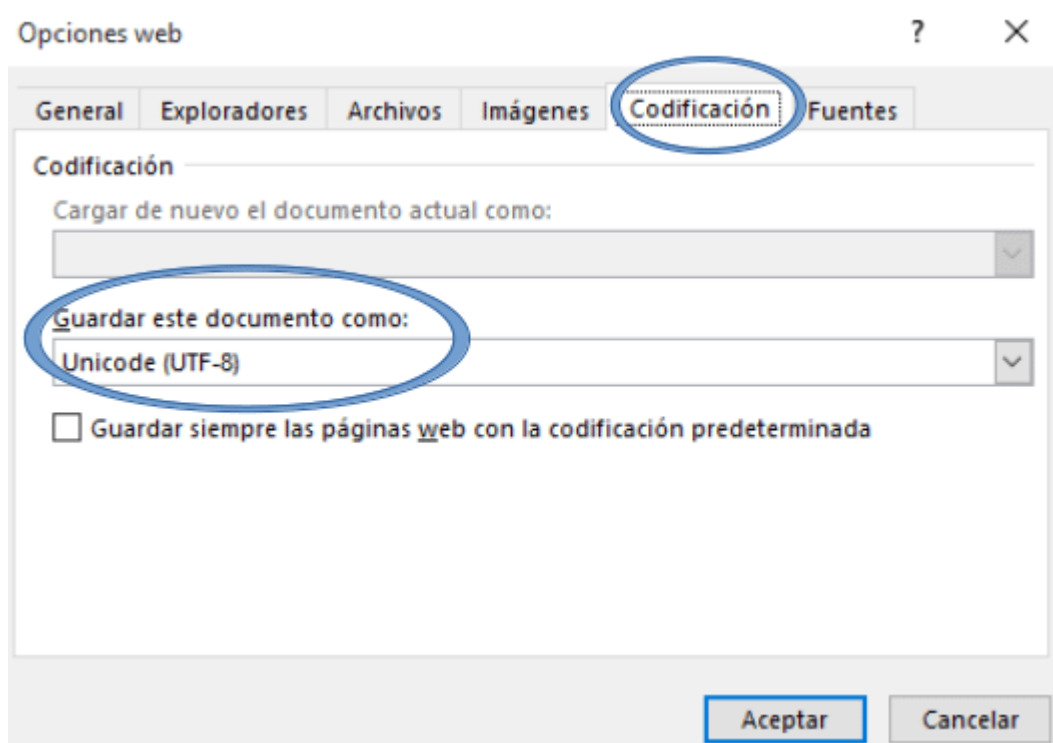
2. Elige el nombre del archivo y el tipo **“CSV (delimitado por comas)”**.



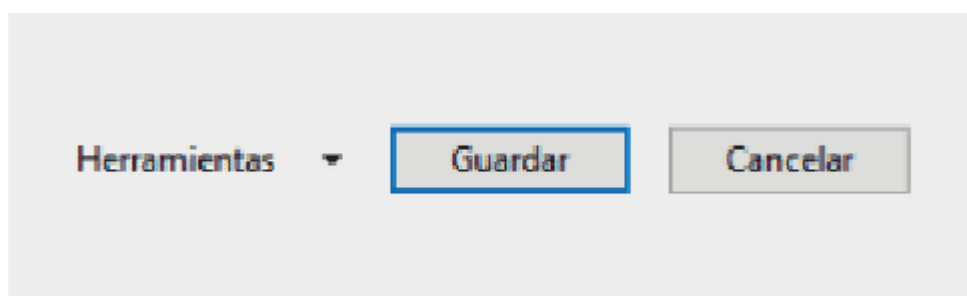
3. Haz clic en **Herramientas → Opciones Web....**



4. En la pestaña **Codificación**, selecciona UTF-8 como formato.



5. Finalmente, haz clic en **Guardar**.

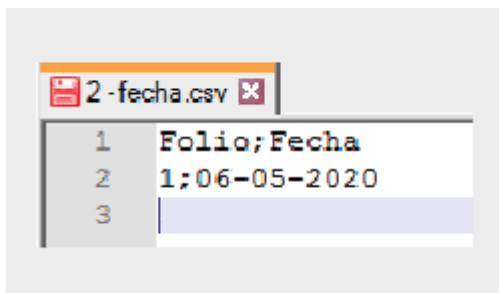


Tip

También puedes usar servicios online para convertir archivos CSV a UTF-8 si prefieres evitar este proceso manual.

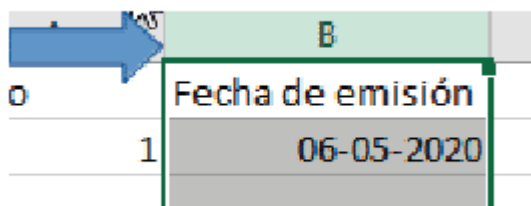
Guardar fechas en formato AAAA-MM-DD

1. Abre el CSV con un editor como Notepad++ y verifica que las fechas estén correctamente formateadas.

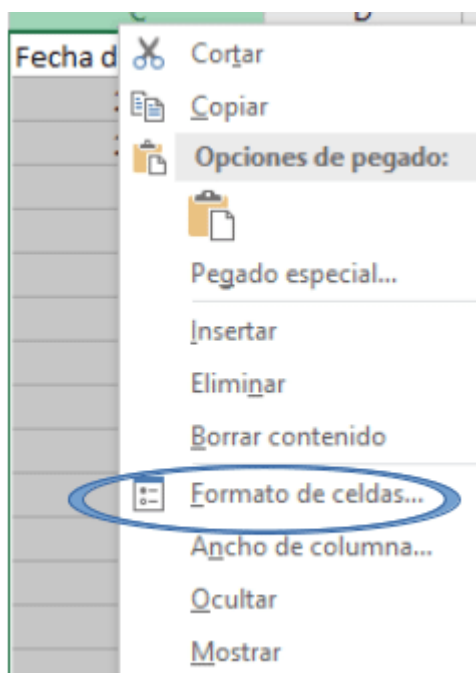


2. Si ves fechas como DD-MM-AAAA, realiza lo siguiente:

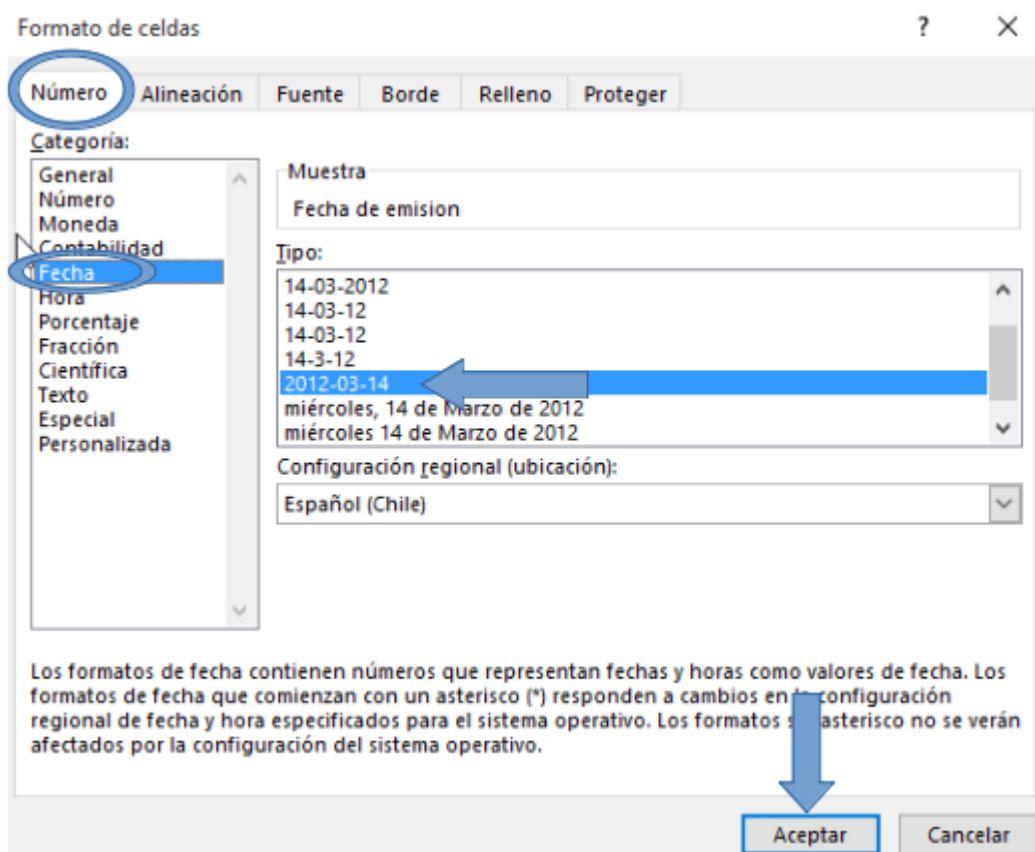
- Selecciona la columna con fechas.



- Botón derecho → **Formato de celda**.



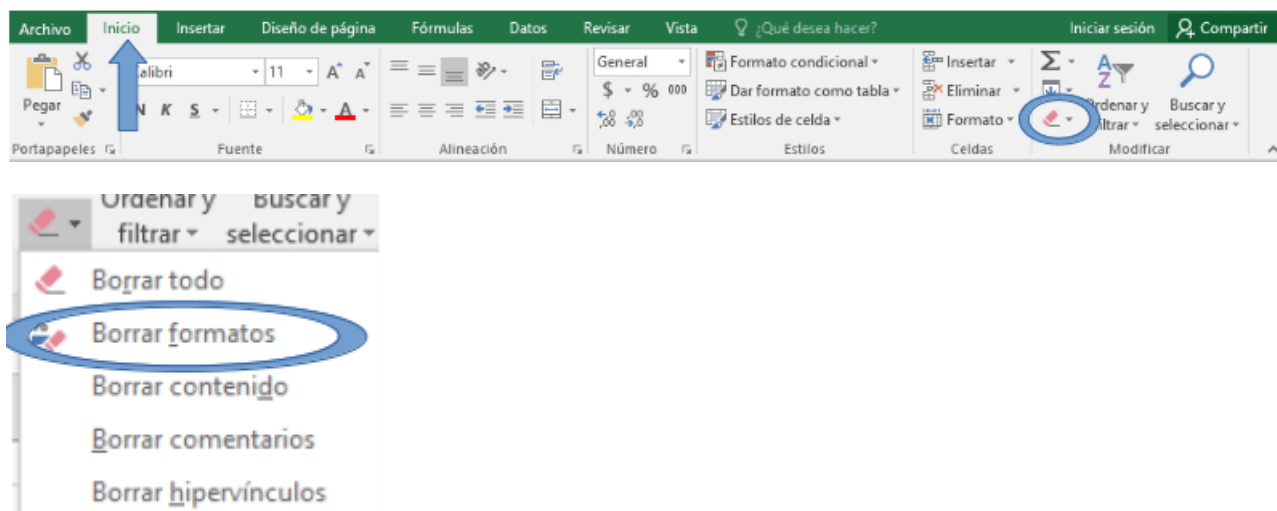
- Pestaña **Número** → **Fecha**, elige el formato AAAA-MM-DD.



3. Guarda nuevamente el archivo como CSV.

Quitar formato a celdas

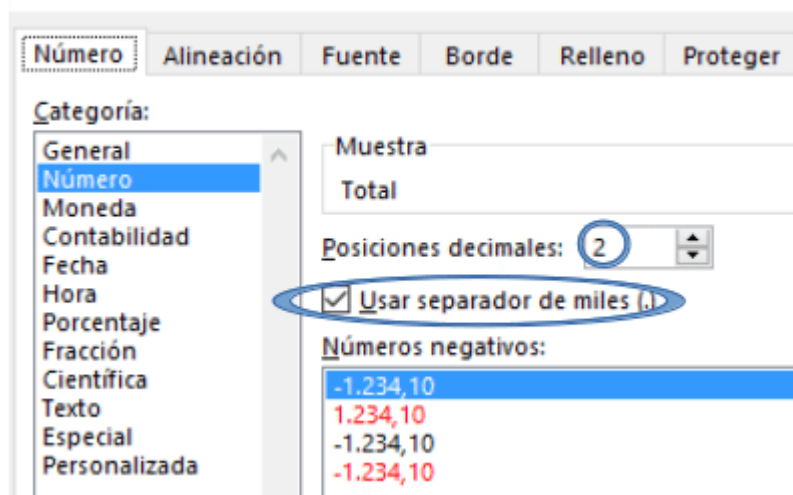
1. Selecciona las celdas (Ctrl + E para toda la hoja).
2. En la pestaña **Inicio**, haz clic en **Borrar** → **Borrar formatos**.



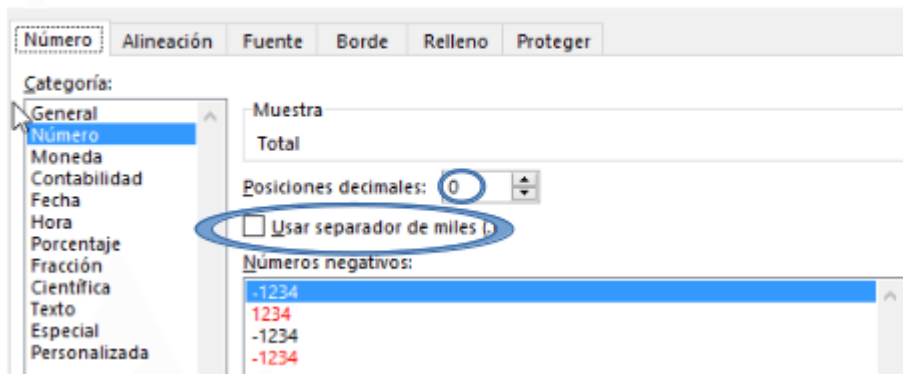
Eliminar separador de miles

1. Selecciona la columna numérica afectada.
2. Botón derecho → **Formato de celdas**.
3. En la pestaña **Número**, desactiva **Usar separador de miles** y ajusta los decimales a 0.

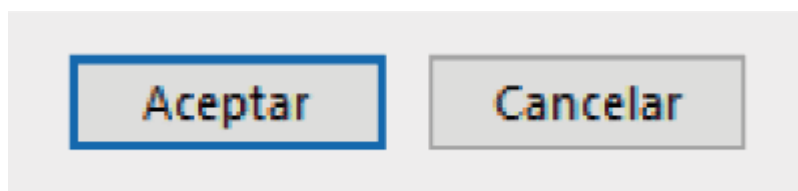
Formato de celdas



Formato de celdas



4. Haz clic en **Aceptar**.



5. Guarda como CSV y verifica que los números aparezcan correctamente (ej. 1000 y no 1.000).

