

FAQ

Activación, Precios y Términos

Activación, Precios y Términos

Anonymous · 20/08/2026

Table of Contents

Activación, Precios y Términos	3
<i>¿Qué incluye el Servicio Plus de LibreDTE?</i>	4
<i>¿Cómo desuscribirse o dar de baja el Servicio Plus?</i>	5
<i>¿Cuál es el precio del Servicio Plus de LibreDTE?</i>	6
<i>¿Cómo suscribirme o reactivar el Servicio Plus?</i>	7
<i>¿Puedo ver o cargar el historial de facturas de mi facturador anterior en LibreDTE?</i>	8
<i>¿Hiciste la transferencia pero no se activó tu servicio o no recibiste la factura electrónica?</i>	9
<i>¿Puedo suscribir un pago automático vía PAT al Servicio Plus de LibreDTE?</i>	10
<i>¿Qué son los abonos (saldos) en LibreDTE y cómo funcionan?</i>	11
<i>¿Cómo activar un usuario inactivo?</i>	12
<i>¿Cómo desbloquear un usuario bloqueado?</i>	13
<i>¿Se puede generar respaldo con Dropbox?</i>	14
<i>¿Qué incluye el registro de contribuyente para probar LibreDTE?</i>	15

FAQ » Activación, Precios y Términos

Activación, Precios y Términos

Activación, Precios y Términos

Anonymous · 20/08/2026

Activación, Precios y Términos

Last updated on 20/08/2026

FAQ » Activación, Precios y Términos » ¿Qué incluye el Servicio Plus de LibreDTE?

¿Qué incluye el Servicio Plus de LibreDTE?

Servicio Plus de facturación electrónica en Chile, qué cubre la plataforma, integración API y certificación DTE aparte.

Anonymous · 18/02/2026

¿Qué incluye el Servicio Plus de LibreDTE?

LibreDTE ofrece el **Servicio Plus**, una **solución completa de facturación electrónica de mercado en Chile**. Incluye:

- Emisión de los tipos de DTE habituales (facturas, boletas, notas de crédito y débito, entre otros).
- Recepción y validación de documentos ante el SII, **cesión de facturas**, emisión masiva y registro de compras y ventas.
- Solicitud y configuración del timbraje electrónico (folios) y **tres formatos de PDF** adaptables a carta o ticket.
- **Portal web** y **API** para gestionar la empresa; puedes usar uno, el otro o ambos a la vez.
- Aplicación web para emisión individual y masiva de documentos y puntos de venta web y móviles.
- Administración de **usuarios, roles y permisos**; reportes e informes; **alertas automáticas**; información exportable en **PDF, XML o CSV**; respaldo y descarga de datos.
- Módulos adicionales como contabilidad, inventario y recursos humanos.
- Soporte técnico especializado, actualizaciones automáticas del sistema y **centro de ayuda** con documentación y videotutoriales.

La **certificación** de documentos tributarios electrónicos es un proceso **obligatorio** cuando la empresa deja el sistema gratuito del SII y pasa a un software de mercado. **Se cotiza y paga aparte** (un solo pago por el proceso); **no** está incluida en la mensualidad del Servicio Plus.

El periodo de prueba tiene una duración de **10 días** y aplica únicamente para el **primer contribuyente** registrado en LibreDTE. Durante la prueba solo es posible emitir **documentos temporales**, sin validación tributaria: no incluyen folios ni timbre electrónico. Para emitir documentos reales hay que **contratar el Servicio Plus**.

Last updated on 20/08/2026

FAQ » Activación, Precios y Términos » ¿Cómo desuscribirse o dar de baja el Servicio Plus?

¿Cómo desuscribirse o dar de baja el Servicio Plus?

Describirse o dar de baja el Servicio Plus

Anonymous · 18/02/2026

¿Cómo desuscribirse o dar de baja el Servicio Plus de LibreDTE?

El Servicio Plus de LibreDTE es de suscripción mensual. Para darlo de baja, te puedes encontrar con 2 situaciones:

- 1. Sólo tienes una empresa registrada en LibreDTE:** En este caso, sólo debes dejar de pagar y el servicio será deshabilitado de manera automática al vencer el cobro.
- 2. Tienes 2 o más empresas registradas en LibreDTE:** En este caso igualmente deberás dejar de pagar, sin embargo, es importante que antes de que el cobro venza, abras un ticket de Soporte en www.libredte.cl/help , indicando que darás de baja una de las empresas, ya que en este caso tenemos que deshabilitar la cuenta de manera manual para que al dejar de pagar, los demás contribuyentes asociados a la cuenta no se vean afectados.

Importante:

Debes considerar que desde el último pago realizado, y en caso de desactivación del Servicio Plus, los datos del contribuyente serán almacenados por un período de hasta 90 días. Transcurrido este plazo, la información será eliminada automáticamente de los sistemas de LibreDTE. Se recomienda realizar un respaldo de sus datos antes del término de este periodo.

Last updated on 20/08/2026

FAQ » Activación, Precios y Términos » ¿Cuál es el precio del Servicio Plus de LibreDTE?

¿Cuál es el precio del Servicio Plus de LibreDTE?

¿Cuál es el precio del Servicio Plus de LibreDTE?

Anonymous · 26/02/2026

¿Cuál es el precio del Servicio Plus de LibreDTE?

El Servicio Plus de LibreDTE tiene un valor mensual de **\$40.000 CLP + IVA**. Incluye 2.000 documentos (emitidos y recibidos); cada documento adicional tiene un costo de **\$15 CLP + IVA**.

El plan permite acceso a la aplicación web y a la API de LibreDTE.

Si tu empresa no está certificada o actualmente emite por el SII, deberás realizar la **Certificación de DTE** para quedar habilitada a emitir desde un software de mercado. Este servicio es adicional y se paga una sola vez.

Last updated on 20/08/2026

FAQ » Activación, Precios y Términos » ¿Cómo suscribirme o reactivar el Servicio Plus?

¿Cómo suscribirme o reactivar el Servicio Plus?

¿Cómo suscribirme o reactivar el Servicio Plus?

Anonymous · 18/02/2026

¿Cómo suscribirme o reactivar el Servicio Plus?

Si es tu primera vez en LibreDTE:

Debes crear tu usuario e iniciar sesión en LibreDTE, luego, solicitar el registro de tu empresa haciendo clic en la opción **“Solicita el registro de tu empresa”** que encontrarás en la página al iniciar sesión.

Si ya fuiste cliente y necesitas reactivar tu cuenta:

1. Inicia sesión en tu cuenta de LibreDTE. Si no tienes acceso, puedes restablecer tu contraseña.
2. Ve a la sección de **“Servicios y facturación”** y revisa **“Cobros pendientes de pago”**.
3. Si tienes un cobro pendiente por el servicio Plus de LibreDTE, realiza el pago y notifica según la modalidad de pago.
4. Si no te aparece ningún cobro pendiente, deberás contactar a soporte mediante el formulario de [Soporte](#) y se te enviará una cotización nueva por el o los cobros pendientes.

Importante

- Si realizas el pago mediante transferencia, debes notificarlo vía Linkify para que el servicio se active correctamente.
- Recuerda que si es tu primera vez utilizando un software de mercado, debes certificar el tipo de documento que deseas emitir.
- Al solicitar la cotización a soporte, esta podría ser por más de 1 mes si quedó algún cobro pendiente de pago por el uso de la plataforma.
- Si el contribuyente fue desactivado, es posible que debas configurar el sistema nuevamente después del pago.

Last updated on 20/08/2026

FAQ » Activación, Precios y Términos » ¿Puedo ver o cargar el historial de facturas de mi facturador anterior en LibreDTE?

¿Puedo ver o cargar el historial de facturas de mi facturador anterior en LibreDTE?

¿Puedo ver o cargar el historial de facturas de mi facturador anterior en LibreDTE?

Anonymous · 25/02/2026

¿Puedo ver o cargar el historial de facturas de mi facturador anterior en LibreDTE?

No. LibreDTE no permite importar ni visualizar documentos generados desde otro facturador electrónico. Solo podrás ver la información desde la fecha de registro en LibreDTE

Last updated on 20/08/2026

FAQ » Activación, Precios y Términos » ¿Hiciste la transferencia pero no se activó tu servicio o no recibiste la factura electrónica?

¿Hiciste la transferencia pero no se activó tu servicio o no recibiste la factura electrónica?

¿Hiciste la transferencia pero no se activó tu servicio o no recibiste la factura electrónica?

Anonymous · 15/04/2026

¿Hiciste la transferencia pero no se activó tu servicio o no recibiste la factura electrónica?

Al realizar el pago mediante transferencia, por sí sola no basta: debemos **recibir la notificación del pago** para procesarlo. Mientras eso no ocurra, el servicio no se activa ni se emite la factura electrónica.

- **Transferencia normal:** entra al enlace de pago, elige Linkify “**Realizar y notificar pago**” e ingresa los datos de la transferencia.
- Pago con modalidad **pago proveedores:** envía el comprobante a pagos@sasco.cl. Si pagaste desde una cuenta bancaria distinta, indica el RUT asociado al cobro.

Debes considerar que:

- Si el usuario principal de la empresa tiene mas empresas asociadas y en alguna de ellas tiene un cobro pendiente vencido, el servicio no se activará hasta que realices el pago de las otras empresas.
- Los plazos para procesar los pagos con modalidad **pago proveedores** son de **3 a 5 días hábiles** desde que recibimos tu correo, por lo que es importante que realices y informes el pago con anticipación, así evitas quedar sin servicio.
- La activación y la factura **no** se generan solas al transferir.
- En todos los casos debes **notificar o informar** el pago según la modalidad que usaste.
- Cuando el pago quede procesado, recibirás la factura electrónica en tu correo.

Last updated on 20/08/2026

FAQ » Activación, Precios y Términos » ¿Puedo suscribir un pago automático vía PAT al Servicio Plus de LibreDTE?

¿Puedo suscribir un pago automático vía PAT al Servicio Plus de LibreDTE?

PAT no disponible en LibreDTE

Anonymous · 26/03/2026

¿Puedo suscribir un pago automático vía PAT al Servicio Plus de LibreDTE?

No, LibreDTE no cuenta con pagos automáticos mediante PAT.

El pago del servicio debes realizarlo manualmente, ya sea por transferencia electrónica o Webpay.

Last updated on 20/08/2026

FAQ » Activación, Precios y Términos » ¿Qué son los abonos (saldos) en LibreDTE y cómo funcionan?

¿Qué son los abonos (saldos) en LibreDTE y cómo funcionan?

¿Qué son los abonos y cómo funcionan en LibreDTE?

Anonymous · 15/04/2026

¿Qué son los abonos (saldos) en LibreDTE y cómo funcionan?

Los abonos son saldos a favor que se cargan a la empresa y se descuentan mensualmente de manera automática cuando se genera el cobro del servicio.

El monto mínimo es de \$142.800 y el máximo de \$571.200. Estos montos son referenciales y pueden cambiar; consulta los valores vigentes a través de soporte.

Para solicitar cargar saldo o abono a tu empresa deberás abrir un ticket de soporte indicando:

- Monto exacto que deseas abonar.
- RUT de la empresa a la cual deseas cargar el saldo/abono.
- RUT de la empresa a la cual se debe facturar.

Importante sobre los abonos:

- Solo aplican al Servicio Plus de LibreDTE.
- No son reembolsables.
- Aunque se genere el cobro mensual, se descuenta automáticamente si tienes saldo disponible.
- Si en un mes excedes la cuota, aunque sea por 1 documento, se cobrará un adicional (desde \$15), por lo que el abono podría no alcanzar para todos los meses.

Last updated on 20/08/2026

FAQ » Activación, Precios y Términos » ¿Cómo activar un usuario inactivo?

¿Cómo activar un usuario inactivo?

Activa tu usuario inactivo por no ingresar a la cuenta.

Anonymous · 20/08/2026

¿Cómo activar un usuario inactivo?

Si al iniciar sesión en LibreDTE con tu usuario, el sistema indica con un mensaje en rojo que el usuario se encuentra inactivo, deberás activarlo de la siguiente manera:

1. Solicita al usuario administrador de la empresa, que verifique que tu usuario se encuentre autorizado en el mantenedor de usuarios de LibreDTE.
2. Una vez confirmes que estás autorizado, dirígete a la página para iniciar sesión en LibreDTE.
3. En vez de iniciar sesión, haz clic en la opción **Activar cuenta de usuario** y completa los datos solicitados.

Importante: El punto N°1 es importante, ya que solo es posible activar usuarios que se encuentren autorizados en una empresa con servicio Plus activo en LibreDTE.

Last updated on 20/08/2026

FAQ » Activación, Precios y Términos » ¿Cómo desbloquear un usuario bloqueado?

¿Cómo desbloquear un usuario bloqueado?

Desbloquea un usuario bloqueado por demasiados intentos fallidos de contraseña.

Anonymous · 20/08/2026

¿Cómo desbloquear un usuario bloqueado?

Si bloqueaste tu usuario por ingresar demasiadas veces una contraseña incorrecta, sigue estos pasos para desbloquearlo:

1. Ingresa a la página para iniciar sesión en LibreDTE.
2. Haz clic en la opción **Recuperar contraseña**.
3. Ingresa el nombre o correo del usuario.
4. Te llegará un correo electrónico con un enlace para poder restablecer la contraseña y desbloquear el usuario.

Importante: si no te llega el correo, verifica que no se encuentre en spam u otra bandeja del correo.

Last updated on 20/08/2026

FAQ » Activación, Precios y Términos » ¿Se puede generar respaldo con Dropbox?

¿Se puede generar respaldo con Dropbox?

¿Se puede generar respaldo con Dropbox?

Anonymous · 10/06/2026

¿Se puede generar respaldo con Dropbox?

No. Actualmente, los respaldos con Dropbox no se encuentra disponible en LibreDTE. La información publicada sobre esta funcionalidad corresponde a versiones anteriores del sistema.

Last updated on 20/08/2026

FAQ » Activación, Precios y Términos » ¿Qué incluye el registro de contribuyente para probar LibreDTE?

¿Qué incluye el registro de contribuyente para probar LibreDTE?

¿Qué incluye el registro de contribuyente para probar LibreDTE?

Anonymous · 11/06/2026

¿Qué incluye el registro de contribuyente para probar LibreDTE?

Al registrarse en LibreDTE se habilita un período de prueba de 10 días del Servicio Plus. Durante este período es posible utilizar la plataforma web y las APIs para realizar pruebas mediante documentos temporales, sin validez tributaria ante el SII. El Servicio Plus tiene un valor de \$40.000 + IVA mensuales e incluye 2.000 documentos emitidos y recibidos, acceso a la plataforma web y a la API de LibreDTE. Cada documento adicional tienen un costo de \$15 + IVA. Si la empresa actualmente utiliza el sistema gratuito del SII o aún no ha sido certificada para operar con un software de mercado, deberá realizar adicionalmente la Certificación DTE, servicio que se paga una sola vez y no está incluido en el valor mensual del Servicio Plus.

Last updated on 20/08/2026